



SITE COUNCIL REGULAR MEETING

Bubbling Wells Elementary
67501 Camino Campanero
Desert Hot Springs, CA 92240

Wednesday, September 9, 2020
4:00pm following PSUSD SSC training at 3:30pm
via Zoom meeting

The meeting is open to the public through the following link:
Join Zoom Meeting

<https://psusd-us.zoom.us/j/88020979414?pwd=Rit4YXFWODJYN1I3SVNhVnNBZlVWUT09>

MINUTES

CALL TO ORDER

ROLL CALL

Tanya Torres - Parent Y2
 Erick Sanchez - Parent Y1
 Lourdes Gallardo - Parent Y1
 Lourdes Alfau Castro - Parent Y1
 Mary Palacios - Parent Y1

Jennifer Geyer – Principal
 Susana Leon - Classified Y1
 Molly Gibson - Certificated Y1
 Kris Woody - Certificated Y1
 Lydia Barrios - Certificated Y1
 Betsy Gomez – AP (non-voting)

SCHOOL SITE COUNCIL TRAINING at 3:30pm for members only

Presentation by Mark Arnold, Director of State & Federal Programs

Members attended School Site Council training/presentation

ACCEPTANCE OF THE AGENDA

*The School Site Council will discuss the order of the agenda. Pursuant to the Greene Act, the School Site Council cannot act on any item that was not listed on the agenda. An item may be added to the agenda for action, at any time, only if **1)** the item was not known at the time the agenda was posted and **2)** the School Site Council votes unanimously to add the item on the agenda.*

MOTION: Kris Woody

Second: Susana Leon

Vote: 7-0-0

PUBLIC COMMENTS

*At this time, members of the public may address the School Site Council on any matter not listed on the agenda or any item on the agenda. Please complete a **'Request to Speak' form** and **limit your comments to three minutes**. When you are called to speak, please come forward and state your name and city of residence for the record. In response to any public comment on an item or matter **not on this agenda**, members of the School Site Council may only: **1)** respond briefly to statements made or questions posed by the public; **2)** ask a question for clarification; **3)** make a brief report on his or her own activities; **4)** request staff to report back to the School Site Council at a subsequent meeting concerning any matter raised by the public; or, **5)** direct staff to place a matter of business on a future agenda.*

APPROVAL OF MINUTES

MOTION: Lidya Barrios

Second: Molly Gibson

Vote: 7-0-0

REPORTS

1. *Single Plan for Student Achievement (SPSA)*
2. *ELAC/DELAC*
 - a. *First ELAC meeting was August 20*
 - b. *Lulu Gallardo is DELAC representative*
3. *Safe School Plan*
 - a. *Main goal is to Improve drop off and pick up (supplies needed to assist and expectations)*
 - b. *Posting teacher name and grade levels on doors for first responders to see immediately*
 - c. *Schoolwide implementation of classroom meetings - just started implementing*
 - d. *Kris Woody asked if this is part of the COVID plan*

UNFINISHED BUSINESS

NEW BUSINESS

1. Election of SSC officers
 - a. President- Erik Sanchez
 - b. Vice-President- Tanya Torres
 - c. Secretary- Lidya Barrios

MOTION: Susana Leon

Second: Kris Woody Vote: 9-0-0

2. School Plan (SPSA) review & provide input on revisions
 - a. *Reviewed SPSA*
 - b. *Kris Woody asked about the message board and if the district will pay for it. The district will be paying for it. The previous message board was broken.*
 - c. *Initial modernization of Bubbling Wells*
 - d. *Discussed LiteracyPro and BookFlix - Can we tie it into Scholastic dollars as well? Kris Woody liked the idea for the younger grades. Susana Leon was interested in programs, Lidya Barrios asked when it would be implemented and expressed that parents were having some confusion on available apps*

MOTION: Second: Vote:

COUNCIL MEMBER COMMENTS, REQUESTS AND REPORTS

This portion of the meeting is set aside for general comments, reports, announcements, request of staff and/or issues of concern to Council members are briefly presented at this time.

ADJOURNMENT 5:12pm

MOTION: Susana Leon Second: Kris Woody Vote: 8-0-0

THE NEXT REGULARLY SCHEDULED MEETING OF THE BUBBLING WELLS ELEMENTARY SITE COUNCIL

IS SCHEDULED FOR TUESDAY, OCTOBER 15, 2020 AT 3:45 P.M.



REUNION DEL CONSEJO ESCOLAR

Bubbling Wells Elementary
67501 Camino Campanero
Desert Hot Springs, CA 92240

miercoles, 9 de septiembre de 2020

4:00 P.M. después de la capacitación de PSUSD SSC a las 3:30 pm

a través de la reunión Zoom

La reunión está abierta al público a través del siguiente enlace:

Unirse a la reunión de Zoom

<https://psusd-us.zoom.us/j/88020979414?pwd=Rit4YXFWODJYN1I3SVNhVnNBZlVWUT09>

AGENDA

Llamar a Orden

Llamada de Rol

x Tanya Torres - padre Y2

x Erick Sanchez - padre Y1

x Lourdes Gallardo - padre Y1

x Lourdes Alfau Castro - padre Y1

x Jennifer Geyer – Directora

x Susana Leon - personal clasificado Y1

x Molly Gibson - maestra Y1

x Kris Woody - maestra Y1

x Mary Robles - padre Y1

x Lydia Barrios - maestra Y1

x Betsy Gomez – AP (non-voting)

ENTRENAMIENTO DEL CONCILIO ESCOLAR a las 3:30 pm (solamente miembros)

Presentación del Sr. Mark Arnold, Director de Programas Estatales y Federales

ACEPTACIÓN DE LA AGENDA

*El Consejo Escolar hablará el orden de la agenda. De conformidad con la Ley Greene, el Concilio Escolar no puede actuar sobre ningún elemento que no este figurada en la agenda. Se puede agregar un elemento a la agenda para la acción, en cualquier momento, sólo si **1)** el elemento no se conocía en el momento en que se publicó la agenda y **2)** el Concilio Escolar vota por unanimidad para agregar el elemento en la agenda.*

MOVIMIENTO: Kris Woody Segundo: Susana Leon Voto: 7-0-0

COMENTARIOS PUBLICOS

*En este momento, los miembros del público pueden dirigirse al Concilio Escolar sobre cualquier asunto que no figure en la agenda o cualquier elemento de la agenda. Complete un formulario de "**Solicitud para hablar**" y limite sus comentarios a tres minutos. Cuando lo llamen para hablar, presente y escriba su nombre y ciudad de residencia para el registro. En respuesta a cualquier comentario público sobre un tema o asunto que **no esté en esta agenda**, los miembros del Concilio Escolar sólo pueden: **1)** responder brevemente a las declaraciones o preguntas formuladas por el público; **2)** hacer una pregunta para aclaración; **3)** hacer un breve informe sobre sus propias actividades; **4)** solicitar al personal que informe al Concilio del Sitio Escolar en una reunión posterior sobre cualquier asunto planteado por el público; o **5)** dirigir al personal para que coloque un asunto de negocios en una agenda futura.*

APROBACIÓN DE MINUTOS

MOVIMIENTO: Lydia Barrios Segunda: Molly Gibson Voto: 7-0-0

REPORTES

1. Plan único para el rendimiento estudiantil (SPSA)
2. ELAC/DELAC:
 - a. La primera reunión de ELAC fue el 20 de agosto
 - b. Lulu Gallardo es representante de DELAC
3. Plan de Escuela Segura
 - a. El objetivo principal es mejorar la entrega y recogida (suministros necesarios para ayudar y las expectativas)
 - b. Publicar el nombre del maestro y los niveles de grado en las puertas para que los primeros en responder lo vean de inmediato
 - c. Implementación de reuniones en el aula en toda la escuela: recién comenzó a implementar
 - d. Sra. Kris Woody preguntó si esto es parte del plan COVID

NEGOCIOS INCONCLUSOS

NUEVO NEGOCIOS

1. Elecciones de oficiales de SSC

- a. Presidente - Sr. Erik Sanchez
- b. Vice-Presidente- Tanya Torres
- c. Secretaria- Lydia Barrios

MOVIMIENTO: Susana Leon

Segunda: Kris Woody

Voto: 9-0-0

- 2. El Plan de Escuela (SPSA) revisar y proporcionar información sobre las revisiones
 - a. Reviso del SPSA
 - b. Sra. Kris Woody preguntó sobre el tablero de mensajes y si el distrito lo pagará. El distrito lo pagará. El tablero de mensajes anterior estaba roto.
 - c. Modernización inicial de Bubbling Wells
 - d. Se habló de LiteracyPro y BookFlix: ¿Podemos vincularlo también con dólares de Scholastic? A la Sra. Kris Woody le gustó la idea para los grados más pequeños.
 - e. La Sra. Susana León estaba interesada en los programas, Srta. Lidya Barrios preguntó cuándo se implementaría y expresó que los padres tenían cierta confusión sobre las aplicaciones disponibles.

MOVIMIENTO:

Segunda:

Voto:

COMENTARIOS, SOLICITUDES E INFORMES DEL MIEMBRO DEL CONSEJO

Esta parte de la reunión se reserva para comentarios generales, informes, anuncios, solicitudes de personal y / o temas de interés para los miembros del Concilio que se presentan brevemente en este momento.

CIERRE DE REUNION : 5:12pm

LA PROXIMA REUNION PROGRAMADA REGULARMENTE DEL CONCILIO ESCOLAR BUBBLING WELLS

ESTÁ PROGRAMADO PARA EL MARTES 15 DE OCTUBRE DE 2020 A LAS 3:45 PM